

Политика конфиденциальности

Содержание:

1. Общие положения	2
2. Правовые основания обработки персональных данных	2
3. Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных	2
4. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных	3
5. Лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных	4
6. Персональные данные пользователя, используемые для поддержания работы веб-сайта Pensia.ru и сбора статистики пользования сайтом	5
7. Права субъектов персональных данных.....	5
8. Доступ к Политике	6
9. Актуализация и утверждение Политики	6
10. Ответственность	6

1. Общие положения

1.1. В целях выполнения норм действующего законодательства Российской Федерации в полном объеме ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "ЦЕНТР ИСКУССТВЕННОГО ИНТЕЛЛЕКТА" (далее – Компания), являющаяся владельцем сайта Pensia.ru (www.pensia.ru), считает своей важнейшей целью и условием осуществления своей деятельности соблюдение принципов законности, справедливости и конфиденциальности при обработке персональных данных, а также обеспечение безопасности процессов их обработки.

1.2. Настоящая политика Компании в отношении организации обработки и обеспечения безопасности (далее – Политика) характеризуется следующими признаками:

1.2.1. Разработана в целях реализации требований законодательства Российской Федерации в области обработки персональных данных субъектов персональных данных.

1.2.2. Раскрывает способы и принципы обработки Компанией персональных данных, права и обязанности Компании при обработке персональных данных, права субъектов персональных данных, а также включает перечень мер, применяемых Компанией в целях обеспечения безопасности персональных данных при их обработке.

1.2.3. Является общедоступным документом, декларирующим концептуальные основы деятельности Компании при обработке и защите персональных данных.

1.3. Компания до начала обработки персональных данных осуществила уведомление уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных о своём намерении осуществлять обработку персональных данных. Компания добросовестно и в соответствующий срок осуществляет актуализацию сведений, указанных в уведомлении.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Политика Компании в отношении организации обработки персональных данных определяется в соответствии со следующими нормативными правовыми актами Российской Федерации:

2.1.1. Конституцией Российской Федерации.

2.1.2. Трудовым кодексом Российской Федерации.

2.1.3. Гражданским кодексом Российской Федерации.

2.1.4. Федеральным законом от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных».

2.1.5. Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2.1.6. Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

3. Принципы, цели, содержание и способы обработки персональных данных

3.1. Компания в своей деятельности обеспечивает соблюдение принципов обработки персональных данных, указанных в ст. 5 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

3.2. Компания осуществляет сбор и дальнейшую обработку персональных данных в следующих целях:

3.2.1. Предоставление посетителям сайта www.pensia.ru сервисов, помогающих пользователям сориентироваться в предложениях финансовых продуктов.

- 3.2.2. Предоставление посетителям сайта www.pensia.ru сервисов для подачи заявок на приобретение финансовых продуктов.
- 3.2.3. Функционирование общедоступных форумов сайта www.pensia.ru.
- 3.3. Компания установила следующие сроки и условия прекращения обработки персональных данных:
- 3.3.1. Достижение целей обработки персональных данных и максимальных сроков хранения – в течение 30 дней.
- 3.3.2. Утрата необходимости в достижении целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.
- 3.3.3. Предоставление субъектом персональных данных или его законным представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки – в течение 7 дней.
- 3.3.4. Невозможность обеспечения правомерности обработки персональных данных – в течение 10 дней.
- 3.3.5. Отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных – в течение 30 дней.
- 3.4. Обработка персональных данных Компанией включает в себя сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.
- 3.5. Компания не осуществляет обработку биометрических персональных данных (сведения, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность).
- 3.6. Компания не выполняет обработку специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни.
- 3.7. Компания не производит трансграничную (на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу) передачу персональных данных.
- 3.8. Компанией создаются общедоступные источники персональных данных (справочники, адресные книги). Персональные данные, сообщаемые субъектом (фамилия, имя, отчество, контактные данные), включаются в такие источники только с письменного согласия субъекта персональных данных.
- 3.9. Компанией не принимаются решения, порождающие юридические последствия в отношении субъектов персональных данных или иным образом затрагивающие их права и законные интересы, на основании исключительно автоматизированной обработки их персональных данных.
- 3.10. Компания осуществляет обработку персональных данных с использованием средств автоматизации и без использования средств автоматизации.

4. Меры по надлежащей организации обработки и обеспечению безопасности персональных данных

- 4.1. Компания при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры для их защиты от неправомерного или случайного

доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также от иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначением ответственного лица за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

4.1.2. Осуществлением внутреннего контроля и/или аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, локальным актам.

4.1.3. Ознакомлением работников Компании, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных и/или обучением указанных сотрудников.

4.1.4. Определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных.

4.1.5. Применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных.

4.1.6. Оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных.

4.1.7. Учётом машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием соответствующих мер.

4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учёта всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

4.1.11. Контролем над принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровнем защищённости информационных систем персональных данных.

4.2. Обязанности работников Компании, осуществляющих обработку и защиту персональных данных, а также их ответственность, определяются в Политике обеспечения безопасности персональных данных Компании.

5. Лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных

5.1. Права, обязанности и юридическая ответственность лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, установлены Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и Положением о лице, ответственном за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных Компании.

5.2. Назначение на должность лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных, и освобождение от неё осуществляется руководителем Компании. При назначении руководителем Компании учитываются полномочия, компетенции и личностные качества должностного лица, призванные позволить ему надлежащим образом и в

полном объёме реализовывать свои права и выполнять обязанности как лица, ответственного за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

5.3. Лицо, ответственное за организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных:

5.3.1. Организует осуществление внутреннего контроля над соблюдением Компанией и его работниками законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных.

5.3.2. Доводит до сведения работников Компании положения законодательства Российской Федерации о персональных данных, локальных актов по вопросам обработки персональных данных, требований к защите персональных данных.

5.3.3. Организует приём и обработку обращений и запросов субъектов персональных данных или их представителей и осуществляет контроль над приёмом и обработкой таких обращений и запросов.

6. Персональные данные пользователя, используемые для поддержания работы веб-сайта Pensia.ru и сбора статистики пользования сайтом

6.1. Сайт Pensia.ru (www.pensia.ru) использует следующие персональные данные пользователя, используемые для поддержания работы веб-сайта Pensia.ru и сбора статистики пользования сайтом (далее - cookies):

6.2. Cookies, которые используются для функционирования сайта, имеющие возможность содержать информацию, размещённую самим пользователем, а также информацию о действиях пользователя на сайте. Вышеуказанная информация используется в соответствии с условиями настоящей Политики конфиденциальности сайта Pensia.ru. Доступ к данным, имеющимся в cookies пользователя, возможен только сайту Pensia.ru и исключён для любого использования при посещении пользователем других сайтов. Пользуясь сайтом Pensia.ru, пользователь тем самым выражает своё согласие на сохранение cookies сайтом Pensia.ru при помощи функционала в интернет-браузере на компьютере пользователя.

6.3. Cookies, которые используются для сервисов аналитики и рекламы, при помощи которых осуществляется сбор статистических данных о работе сайта, а также пользователю предоставляется возможно интересующая его реклама. В рамках настоящей Политики не содержащие персональной информации cookies пользователя могут поступать на партнёрские сервисы на основании соответствующего соглашения.

При условии отсутствия возражений субъекта персональных данных на использование и сохранение cookies партнёрами Pensia.ru, вышеуказанный субъект персональных данных, пользуясь сайтом Pensia.ru, подтверждает свое согласие на использование и сохранение cookies партнёрами Pensia.ru.

7. Права субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных Компанией.

7.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Компании уточнения этих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если они являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не могут быть признаны необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

7.3. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с федеральными законами, в том числе, если доступ субъекта

персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

7.4. Для реализации и защиты своих прав и законных интересов субъект персональных данных имеет право обратиться к Компании. Компания рассматривает любые обращения и жалобы со стороны субъектов персональных данных, тщательно расследует факты нарушений и принимает все необходимые меры для их немедленного устранения, наказания виновных лиц и урегулирования спорных и конфликтных ситуаций в досудебном порядке.

7.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Компании путём обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных.

7.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и/или компенсацию морального вреда в судебном порядке.

7.7. Субъект персональных данных имеет право подать Компании запрос на удаление своих данных, посредством отправки обращения на электронную почту info@pensia.ru.

8. Доступ к Политике

8.1. Действующая редакция Политики на бумажном носителе хранится по месту нахождения исполнительного органа Компании по адресу: 199178, г. Санкт-Петербург, пр-кт Малый В. О., 43, литера в корп. 2, эт. 3 помещ. 77.

8.2. Электронная версия действующей редакции Политики общедоступна на сайте Компании в сети Интернет: www.pensia.ru.

9. Актуализация и утверждение Политики

9.1. Политика утверждается и вводится в действие руководителем Компании.

9.2. Компания имеет право вносить изменения в настоящую Политику. При внесении изменений в заголовке Политики указывается дата утверждения действующей редакции Политики.

9.3. Политика актуализируется и заново утверждается на регулярной основе – один раз в год с момента утверждения предыдущей редакции Политики.

9.4. Политика может актуализироваться и заново утверждаться ранее срока, указанного в пункте 9.3 Политики, по мере внесения изменений:

9.4.1. В нормативные правовые акты в сфере персональных данных.

9.4.2. В локальные нормативные и индивидуальные акты Компании, регламентирующие организацию обработки и обеспечение безопасности персональных данных.

10. Ответственность

10.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации, локальными актами Компании и договорами, регламентирующими правоотношения Компании с третьими лицами.